**Отчет о результатах самообследования**

***муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 130***

***за 2020-2021 учебный год***

1. **Общие сведения**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование ДОУ | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 130 |
| Сокращенное наименование ДОУ | МБДОУ детский сад № 130 |
| Статус детского сада | Тип – дошкольное образовательное учреждение |
| Местонахождение | 170003, г. Тверь, ул.Веселова 22 |
| Телефон, электронная почта | 8 (482) 55-50-47ds130@detsad.tver.ru |
| Ф.И.О. руководителя | Рысёва Е.Н. |
| Лицензия (номер, дата выдачи, кем выдано) |  |
| Режим работы | пятидневная рабочая неделя с 7 ч. 00 мин. до 19 ч. 00 мин., кроме субботы и воскресенья, праздничных дней.  |
| Учредитель  | Управление образования администрации г. Тверь |
| Режим работы | пятидневная рабочая неделя с 7 ч. 00 мин. до 19 ч. 00 мин., кроме субботы и воскресенья, праздничных дней.  |

**Комплектование групп:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| подгруппы  | Возраст, лет  | Фактический состав подгрупп, человек | Количество вакантных мест |
|  2-я младшая №1 |  3 - 4 | 30 | - |
|  2-я младшая № 2 | 3 - 4 | 29 | - |
| средняя | 4-5 | 30 | - |
| Старшая №1 | 5-6  | 30 | - |
| Старшая №2 | 5 - 6 | 28 | - |
| подготовительная | 6 - 7 | 28 | - |
| Группа кратковременного пребывания | 2-3 | 8 | - |
| **Всего:** | **183** |  |

**2. Правоустанавливающие документы Учреждения:**

- Лицензия на образовательную деятельность;

- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

- Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ;

- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

 - Устав;

 - Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление (здание);

 - Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование (земельный участок);

 **Локальны акты:**

-Приказы по основной деятельности.

-Приказы по личному составу.

-Приказы по воспитанникам.

-Коллективный договор

-Положение об общем собрании работников.

-Положение о педагогическом совете.

-Положение о родительском комитете.

-Правила внутреннего трудового распорядка.

- Положение о комиссии по охране труда.

### -Инструкции по охране труда.

-Должностные инструкции.

### Вывод: локальные акты соответствуют уставу Учреждения и законодательству РФ.

1. **Документация Учреждения:**

- основные федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу МБДОУ д/с № 130

- договора между Учреждением и родителями;

- личные дела воспитанников;

- книга движения детей;

- образовательная программа;

- годовой план работы;

- рабочие программы (календарные планы) педагогов;

- расписание занятий;

- режим дня;

- акты готовности Учреждения к новому учебному году;

- журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля

**Документация МБДОУ д/с № 130, касающаяся трудовых отношений:**

**-** книга учета трудовых книжек;

- приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;

- трудовые договора с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;

- коллективный договор с приложениями;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- штатное расписание;

- должностные инструкции работников;

- журналы проведения инструктажей.

### Вывод: документация Учреждения не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, уставу ДОУ.

1. **Система управления ДОУ**

 Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством РФ, уставом ДОУ и строится на принципах единоначалия и самоуправления, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

 Такой подход предлагает активное взаимодействие администрации и педагогического коллектива, что способствует повышению самосознания и ответственности каждого работника.

 Формами самоуправления в ДОУ являются:

-Общее собрание работников

-Педагогический совет

-Родительский комитет

 Непосредственное руководство дошкольным учреждением осуществляет заведующая Рысева Елена Николаевна

### 5. Использование материально-технической базы.

      МБДОУ детский сад № 130 (далее ДОУ) имеет отдельно стоящее здание. Проектная площадь здания 11063 кв.м. Здание детского сада приспособленное, двухэтажное, отопление, водоснабжение, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

     ДОУ функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности.

     В учреждении имеется материально-техническая база, создана развивающая предметно - пространственная среда, соответствующая всем современным санитарным, методическим требованиям. РППС обеспечивает полноценное и своевременное развитие ребенка; побуждает детей к деятельности; способствует развитию самостоятельности и творчества; обеспечивает развитие субъектной позиции ребенка.

В детском саду оборудованы 6 групповых помещений, оформленных в соответствии с возрастом детей, две 2 группы для детей младшего возраста, находятся на первом этаже, для среднего и старшего возраста группы находятся на втором этаже. Групповые помещения имеют оформленные стендами для родителей раздевалки, на каждого ребенка предусмотрен индивидуальный шкафчик, скамеечки; отдельная спальня; сама группа с развивающей предметно – пространственной средой, которая способствует комфортному и безопасному воспитанию и развитию каждого ребенка в детском саду.

В детском саду на первом этаже музыкально-спортивный зал. Для проведения оздоровительной работы на занятиях по физической культуре и обеспечения двигательной активности детей имеется традиционное и нетрадиционное оборудование физкультурной направленности. Для занятия по музыке, музыкальный руководитель использует фортепиано, синтезатор, музыкальный центр, ноутбук и подборку дисков с музыкальными произведениями и песнями. Имеются маски, шапочки, музыкальные инструменты, игрушки, костюмы и т.д.

На первом этаже находиться кабинет, старшего воспитателя, в котором имеется полочка с игрушками народных промыслов, полочка кукол в народных костюмах, подборка дидактической литературы, материалов, в помощь воспитателям. На стенде «Для Вас, педагоги!» вывешивается необходимая, полезная, своевременная информация.

Медицинский кабинет оснащен и оборудован в соответствии с рекомендациями СанПиНа.

В коридоре первого этажа на стенах размещены стенды «Информация», «Мой город Тверь», «Музыка и дети», «Сильные, смелые, ловкие!», «Информация для Вас, воспитатели», «Выставка детских работ», «Комплексная безопасность», профсоюзный стенд «Информация для персонала».

В рекреации первого этажа оформлен стенд для родителей «Ребенок имеет право», в другой рекреации стенд «Здоровье», стенд по пожарной безопасности.

 Помещение групповой комнаты отвечает педагогическим и гигиеническим требованиям.

 Естественное и искусственное освещение, тепловой режим соответствуют требованиям СанПиН. Развивающая предметно-пространственная организация группового помещения обеспечивает уровень интеллектуального, эмоционального и личностного развития детей (выделены и оборудованы зоны для игр, занятий, отдыха; имеются игрушки и дидактические пособия для интеллектуального, сенсорного развития, разных видов деятельности) и соответствует ФГОС ДО. Организация и расположение предметов развивающей среды осуществлены педагогами рационально, отвечают возрастным особенностям и потребностям детей.

 В ДОУ создаются условия для охраны жизни и здоровья детей, для их полноценного физического развития.

 Для обеспечения образовательного процесса в детском саду было приобретена учебно-методическая литература.

     Медицинский контроль за состоянием здоровья детей с выдачей рекомендаций педагогам и родителям осуществляет детская поликлиника № 2 городской больницы № 3. В ДОУ в штате состоит медицинская сестра Морозова Римма Александровна. Обучающиеся получают качественное горячее питание. В ассортименте продуктов присутствуют свежие овощи, фрукты и соки.

     На территории дошкольного учреждения оборудованы: игровые площадки, на которых размещены игровые постройки, спортивная площадка; хозяйственная зона, на которой находятся помещения для хранения хозяйственного инвентаря, площадка для сбора мусора и пищевых отходов.

     Территория благоустроена, оформлены цветники, клумбы.

 В ДОУ имеется собственная информационно-техническая база: выход в Интернет, электронная почта, сайт детского сада, технические средства обучения (телевизор – 1, компьютеры – 2, принтеры – 1, МФУ -1, мультимедийное устройство -1).     Компьютеры и оргтехника используются в образовательной деятельности с дошкольниками, в методических целях.

 В ДОУ уделяется большое значение обеспечению безопасности пребывания детей. Подключена АПС (автоматическая пожарная сигнализация) средствами службы пожаротушения, разработаны схемы плана эвакуации детей и взрослых, регулярно проводится инструктаж со всем коллективом на случай возникновения пожара.

 Территория детского сада имеет ограничения по всему периметру.

 Создание предметно-пространственной развивающей среды предусматривает систему условий, которая позволяет реализовывать эффективное функционирование ДОУ, стимулировать развитие ребенка, активно действовать в ней и творчески её видоизменять, а также полноценно развиваться ребенку как личности в условиях игровой, коммуникативной, двигательной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, деятельности.

 Состояние материально-технической базы ДОУ позволяет реализовывать программы обучения и воспитания детей дошкольного возраста.

1. **Содержание образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с основными принципами Закона РФ «Об образовании», Всеобщей декларации прав человека, Конвенцией о правах ребенка.

**Содержание образовательной деятельности** определяет

* «Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с № 130 разработанная на основе комплексной программы «Детство» под редакцией Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», 2014. – 352с.;

 **Организацию учебно-воспитательного процесса** определяют:

- учебный план-график дошкольного учреждения;

-режим образовательного процесса;

-расписание занятий.

 Указанные документы составлены согласно требованиям образовательной программы учреждения, санитарно - эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.2660-13 с изменениями СанПиН 2.4.1.2791 – 13 и ориентированы на реализацию ФГОС к структуре образовательной программы дошкольного образования.

 Учебный план-график отражает образовательную деятельность в рамках основной и вариативной части образовательной программы дошкольного учреждения - на основную часть программы отведено не менее 80% от времени пребывания ребенка в дошкольном учреждении, что соответствует требованиям ФГОС к структуре образовательной программы.

 В расписании занятий:

- соблюдается чередование образовательных ситуаций, требующих усиленного внимания и большой умственной нагрузки, с образовательными ситуациями, которые способствуют снижению напряжения у детей;

- соблюдается максимально допустимое количество образовательных ситуаций в день, неделю и их продолжительность соответствует возрастным нормам.

 **Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе.**

 При организации образовательного процесса дошкольного учреждения в 2017-2018 учебном году педагогические работники активно включали здоровьесберегающие технологии.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №**п/п** | **Формы и методы** | **Содержание** |
| 1. | Обеспечение здорового ритма жизни | Щадящий режим (адаптационный период) |
| Организация микроклимата группы |
| Рациональное питание |
| Занятие, беседы |
| 2. | Физические упражнения | Утренняя гимнастика |
| Подвижные и динамичные игры |
| Спортивные игры |
| Физминутки во время занятий |
| Гимнастика после сна |
| 3. | Гигиенические и водные процедуры | Умывание  |
| Мытье рук |
| Игры с водой |
| Обеспечение чистоты среды |
| 4. | Свето-воздушные ванны | Проветривание помещений (в т.ч. сквозное) |
| Сон при открытых фрамугах (в летний период) |
| Прогулки на свежем воздухе |
| Обеспечение температурного режима и чистоты воздуха |
| 5. | Активный отдых | Развлечения |
| Праздники |
| Игры-забавы |
| Дни здоровья |
| 6. | Психогимнастика | Игры, упражнения во время занятий, в совместной деятельности. |
| 7. | Светотерапия | Обеспечение светового режима |
| Цветовое и световое сопровождение среды и учебного процесса |
| Использование музыки в двигательной деятельности |
| 8. | Стимулирующая терапия | Лечебное смазывание носа оксолиновой мазью |
| Витаминизация |

 Для профилактики простудных заболеваний и оздоровления детей в ДОУ действует система закаливающих мероприятий. Закаливание проводится на фоне теплового комфорта для организма ребенка, что достигается рациональным сочетанием метеорологических факторов среды, теплозащитных свойств одежды детей и уровня их двигательной активности. Учитываются индивидуальные особенности состояния ребенка и его эмоциональный настрой.

 В ДОУ ведется большая работа по оптимизации процесса адаптации детей младшего дошкольного возраста к условиям детского сада. Ежегодно проводятся психолого-педагогическое исследование уровня адаптированности детей, мониторинг заболеваемости, традиционные и нетрадиционные формы и методы работы с детьми, такие как: игры-занятия, использование музыки, широкое использование фольклора в режимных моментах и др. Большое значение уделяется двигательной активности детей дошкольного возраста.
 В 2018/2019 учебном году адаптация детей младшего дошкольного возраста к условиям ДОУ прошла успешно.

 ***Показатели адаптации детей к условиям детского сада***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Степень адаптации** | **2019 – 2020 уч.год** | **2020-2021 уч.год** |
| Легкая форма | 75% | 75% |
| Средняя форма | 20% | 21% |
| Тяжелая форма | 5% | 4% |

 Этому способствовала организованная медико-педагогическая работа в течение года и внимательное, чуткое, заботливое отношение воспитателей к детям младшего дошкольного возраста, учет их индивидуальных, возрастных и психологических особенностей.

 Задача сохранения и укрепления здоровья в образовательном процессе ДОУ решается на основе системной и планомерной работы.

В 2018-2019уч.г. осуществлялось укрепление и установление связей ссоциальными партнерами, образовательными и социокультурными объектами города. Были проведены совместные мероприятия с МОУ СОШ № 40, МОУ СОШ № 21, МБУ Культуры досуговым центром «Истоки», МУК Библиотекой – филиалом № 31. На следующий учебный год необходимо расширять и углублять связи с социальным окружением ДОУ с целью формирования общего кругозора воспитанников, развития их социально-коммуникативных навыков.

|  |
| --- |
| **7. Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса в ДОУ.**  |
|  |

 В ДОУ осуществляется воспитание детей с применением новых технологий для развития детей с разными стартовыми возможностями.

Педагогическую деятельность в ДОУ осуществляют 12 педагогов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образование** | Человек  | Процент  |
| Высшее педагогическое | 4 | 37,5%  |
| Средне - специальное педагогическое | 6 |  43,75% |
| Высшее не педагогическое | 1 | 6,25%  |
| Средне – специальное не педагогическое | 1 | 6,25%  |
| Учатся в ВУЗе |  |  |
| **Стаж** |  |  |
| До 5 лет | 3 |  25% |
| 5-10 лет | 5 | 31,25%  |
| 10-15 лет | 1 |  |
| 15-20 лет | 1 | 12,5%  |
| Более 20 лет | 2 | 18,75%  |

 Одним из условий эффективности работы ДОУ является непрерывное повышение педагогами своего профессионального уровня и педагогического мастерства. Воспитатели и специалисты ДОУ регулярно повышают квалификацию на курсах повышения квалификации, проходят аттестацию с целью повышения и подтверждения квалификационных категорий, участвуют в работе методических объединений. Кроме этого свой профессиональный уровень педагоги ДОУ повышают с помощью образования в высших учебных заведениях.

**8. Организация питания воспитанников в МБДОУ.**

 Питание является одним из важнейших факторов, обеспечивающим нормальное течение процессов роста и развития воспитанников. Режим питания является одним из основных условий, обеспечивающих рациональное питание. Питание в ДОУ 4-х разовое: завтрак, обед, полдник, ужин.

 Перспективное 20-дневное меню, разработанное Управлением образования администрации города Твери, учитывает, что такие продукты как молоко, сливочное и растительное масло, сахар, хлеб, мясо, воспитанники получают ежедневно. В то же время рыба, яйца, сыр, творог, сметана предоставляются в объеме возрастной потребности организма воспитанника ДОУ. На все блюда имеются технологические карты.

 В условиях профилактики йода дефицита используется йодированная пищевая соль. В ДОУ осуществляется сбалансированное питание воспитанников в соответствии с действующими натуральными нормами, выдерживается соотношение белков, жиров и углеводов, растительной и животной пищи.

**9. Взаимодействие с родителями воспитанников.**

 Взаимодействие с родителями коллектив ДОУ, строит на принципе сотрудничества. В 2018-2019 учебном году дошкольным учреждением решались следующие задачи:

-повышение педагогической культуры родителей;

-приобщение родителей к участию в жизни детского сада;

-изучение запросов, потребностей семьи в вопросах развития и воспитания детей и установление контактов для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

 Для решения этих задач использовались различные формы работы:

* родительские собрания,
* анкетирование,
* консультации по запросам,
* совместные праздники,
* выставки совместных с детьми работ,
* конкурсы.

**10. Внутренний или административный контроль.**

 Внутренний контроль планируется на основании анализа деятельности педагогического коллектива за прошедший учебный год, с учетом задач, решаемых в дошкольном учреждении в новом учебном году

 **Контроль состояния образовательного процесса**. При осуществлении контроля за состоянием образовательного процесса заведующий ДОУ руководствуется основной целью - повышение качества образовательного процесса и оказание конкретной помощи педагогическому работнику. В дошкольном учреждении создана система контроля всех направлений образовательной деятельности. Контроль в ДОУ планируется, намечаются конкретные цели. В процессе контроля выявляются причины, вызывающие недостатки, вырабатываются эффективные меры, предусматривающие их устранение. При осуществлении контрольной деятельности вскрываются и анализируются обстоятельства, которые привели к недостаткам. После проведения контроля проводится обсуждение результатов и принимается управленческое решение по регулированию и коррекции образовательного процесса. Вносятся конкретные предложения о том, что необходимо сделать (изменить, внедрить, провести и др.) с обязательным указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

 **Контроль состояния охраны труда и техники безопасности**

 Вся работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса на контроле руководителя ДОУ.

 Контроль состояния охраны труда в ДОУ проводится по двум направлениям: состояние организационно - распорядительных документов и соответствие ГОСТам, Сан Пин, ППБ помещений детского сада и территории.

###  Заведующий и уполномоченный по охране труда контролируют соблюдение законодательства и нормативных правовых актов по охране труда в ДОУ; осуществляют оперативный контроль состояния охраны труда, безопасности жизнедеятельности в целом: проводят проверки и обследование технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам по охране труда с привлечением специалистов; проверяют санитарно-технические устройства, наличие средств коллективной и индивидуальной защиты; выполнение мероприятий раздела. В ДОУ имеется комплекс технических средств охраны (тревожная кнопка), ведется журнал проверки работоспособности ТСО, средств АПС (автоматической пожарной сигнализации).

### Вывод: контроль за состоянием работы по охране труда ведется в системе; имеются документы, позволяющие отследить результативность контроля.